

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN IMPIEGATO AMMINISTRATIVO CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA DI CCNL ANPAS.

In esecuzione del programma di assunzioni necessarie, in conformità del Regolamento per la copertura dei posti disponibili ed il reclutamento del personale, ai sensi dell'art. 18 d.l. 112/2008, conv. con legge 133/2008 approvato con verbale di CdA del 03.02.2010, integrato in data 05.11.2012,

È INDETTA

una selezione pubblica per titoli ed esami finalizzata alla formazione di una graduatoria per la successiva assunzione di un impiegato amministrativo con contratto di lavoro a tempo determinato, di tipo part-time e/o full-time, Cat. D, come da CCNL del personale ANPAS.

Alle figure professionali da assumere saranno richieste le sotto indicate mansioni che vengono riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- supporto all'attività di redazione di atti amministrativi dell'azienda;
- supporto all'attività di preparazione delle pratiche di selezione del personale;
- supporto all'attività di acquisizione di lavori, beni e servizi, in conformità delle vigenti normative in materia (D.Lgs 163/2006);
- supporto all'attività di predisposizione contratti con fornitori, collaboratori, consulenti e liquidazione relativi compensi;
- supporto all'attività di rendicontazione dei servizi affidati dal Comune di Arzachena;
- gestione data-base del personale.

La selezione è indetta nel rispetto del Regolamento per la copertura dei posti disponibili ed il reclutamento del personale e su disposizione del Consiglio di Amministrazione della Società Ge.Se.Co. Arzachena Srl;

Il presente bando è emanato nel rispetto della L. n. 125/1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. N. 165/2001;

Viene garantito per la persona disabile, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992 e dell'art. 16 della L. n. 68/1999, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di speciali modalità e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, dietro specificazione e richiesta da illustrare nella domanda di partecipazione alla selezione o successivamente, purché in tempo utile, da valutarsi ad opera della Commissione di valutazione e, in ogni caso, prima dell'effettuazione delle prove d'esame;

Articolo 1 - REQUISITI PER LA COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. N. 165/2001 gli stessi non possono accedere ai posti di lavoro che implicino esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero se preposti alla tutela dell'interesse nazionale e ai sensi del DPCM n. 174/1994, occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. La Società Ge.Se.Co. Arzachena Srl ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione;

c) età non inferiore ad anni 18 alla scadenza del bando;

d) titolo di studio: diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica (nuovo ordinamento) in Giurisprudenza e/o equipollenti ai sensi del D.M. 20 maggio 1991.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c.3 del D. Lgs. N. 165/2001. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

e) essere in possesso della patente di guida categoria B;

f) conoscenza delle principali applicazioni informatiche (windows, word, excel, internet e posta elettronica) teorica e pratica;

g) godimento dei diritti civili e politici;

h) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che tale impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

i) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, non aver subito in un precedente rapporto di lavoro con questa Società provvedimenti disciplinari superiori al richiamo scritto;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione fissato nel presente bando.

Articolo 2 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice, di cui all'allegato "A" al presente bando e indirizzata alla Ge.Se.Co. Arzachena Srl, Piazza Dante n. 1, 07021 Arzachena, dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, **entro le ore 13,00 del 28/06/2013.**

Le domande possono essere presentate direttamente alla Ge.Se.Co. Arzachena Srl.

I concorrenti che si avvalgono di questa modalità di presentazione devono presentare alla Società predetta anche una copia della domanda, sulla quale, ad attestazione della data di presentazione, verrà apposto il timbro di arrivo. Potranno essere accettate anche le domande inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento **purché pervengano entro la data e ora succitate. Non saranno ammesse le domande che pur inviate in tempo utile pervengano alla Ge.Se.Co. Arzachena Srl oltre le ore 13,00 del 28/06/2013**, e la data di ricevimento è comprovata dal timbro del protocollo generale della Società.

La domanda di partecipazione potrà altresì pervenire alla Ge.Se.Co. Arzachena Srl entro il termine succitato, alla casella di posta elettronica certificata della Ge.Se.Co. Arzachena Srl all'indirizzo PEC: ge.se.co.srl@pec.it preferibilmente mediante trasmissione della scansione dell'originale della domanda. In questo caso farà fede la data e l'ora di invio dalla casella di posta elettronica certificata del mittente.

Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC e che eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altri soggetti non saranno accettate.

La Ge.Se.Co. Arzachena Srl non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della Ge.Se.Co. Arzachena Srl. In caso di inoltro della domanda a mezzo posta, il concorrente dovrà indicare sul retro della busta il proprio nome, cognome ed indirizzo. Sulla busta dovrà inoltre essere apposta la seguente dicitura: **“Contiene domanda di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per Impiegato Amministrativo”**.

I candidati devono redigere la domanda di partecipazione alla selezione secondo lo schema di cui all'allegato A del presente bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale e devono attenersi alle seguenti indicazioni:

- 1) allegare copia fotostatica integrale e leggibile di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità;
- 2) la domanda deve essere debitamente sottoscritta e la firma in originale, apposta in calce alla medesima, ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute;
- 3) allegare copia fotostatica del titolo di studio posseduto;
- 4) allegare curriculum vitae secondo il modello/formato europeo datato e firmato.

Alla domanda, inoltre, potranno essere allegati, ai fini della valutazione dei titoli e se in possesso, i seguenti documenti:

- 1) titoli di servizio per attività analoghe a quelle previste dalla presente selezione,
- 2) attestati rilasciati e riconosciuti a seguito di specifico corso attinente alla mansione di Impiegato Amministrativo;

I documenti da allegare devono essere prodotti in carta semplice.

Articolo 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E MODALITÀ' DELLE COMUNICAZIONI

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate dalla Ge.Se.Co. Arzachena Srl, ai fini della loro ammissibilità o esclusione.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per i seguenti casi:

- a) candidati che NON abbiano sottoscritto la domanda di ammissione alla selezione;
- b) candidati che NON abbiano presentato la domanda di ammissione alla selezione entro i termini previsti dal presente bando.

I candidati che rientrano nelle suddette casistiche sono **ESCLUSI** dalla presente selezione.

Ove inoltre risulti provato che il candidato non è in possesso di uno o più requisiti richiesti per l'accesso al concorso, ne verrà disposta l'esclusione.

Sarà cura di Ge.Se.Co. Arzachena Srl pubblicare sul sito internet www.gesecoarzachena.it alla sezione **BANDI E GARE**, il giorno 29/06/2013 l'elenco degli ammessi, e/o esclusi.



L'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame, pubblicato sul sito internet www.gesecoarzachena.it alla sezione BANDI E GARE, vale a tutti gli effetti quale comunicazione individuale, senza nessun altro avviso.

Articolo 4 - PROVE D'ESAME

La commissione, prima dello svolgimento della selezione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione della stessa. Tali criteri e modalità dovranno essere formalizzati nei relativi verbali al fine di motivare i punteggi da attribuire ai singoli elementi di valutazione.

La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:
punti 30 per la prova scritta; votazione minima 21/30;
punti 30 per la prova orale; votazione minima 21/30;
punti 20 per i titoli.

PROVA SCRITTA:

Tema o quesiti a risposta multipla, vertenti sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto amministrativo: principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa;
- Nozioni di diritto civile e diritto penale con particolare riferimento ai reati della pubblica
- Amministrazione;
- Nozioni di diritto costituzionale;
- Ordinamento delle autonomie locali;
- Procedimento amministrativo e accesso alla documentazione amministrativa. (L. 241/1990 e ss.mm.ii.), normativa sulla privacy;
- Legislazione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;
- Modalità di gestione dei servizi pubblici; affidamento LL.PP. Beni e Servizi, diritto societario ; società partecipate da enti locali in *house providing*;
- Legislazione di materia di contratti della Pubblica Amministrazione;
- Nozioni di diritto finanziario e tributario, adempimenti fiscali, e finalità e postulati dei principi contabili delle società di capitali;
- Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
- Nozioni di legislazione in materia di Lavoro, con particolare riferimento al trattamento giuridico ed economico del personale;

PROVA ORALE

Potrà accedere alla prova orale solo chi avrà conseguito un punteggio minimo di 21/30 nella prova scritta.

- La Prova orale verterà sulle stesse materie della prima prova scritta e sulle seguenti materie:
- Nozioni di lingua inglese o francese;
- Elementi di informatica e conoscenza degli applicativi informatici più diffusi;
- Conoscenza del Regolamento per la copertura dei posti disponibili ed il reclutamento del personale, adottato dalla Ge.Se.Co. Arzachena Srl e rinvenibile sul sito www.gesecoarzachena.it.
- Conoscenza del Regolamento per acquisto di beni e servizi e per esecuzione di lavori adottato dalla Ge.Se.Co. Arzachena Srl e rinvenibile sul sito www.gesecoarzachena.it.



I portatori di handicap potranno richiedere, nella domanda di partecipazione alla presente selezione, l'ausilio necessario per l'effettuazione delle prove d'esame così come stabilito in premessa nel presente bando.

Articolo 5 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEGLI ESAMI

Articolo 5.1 -Valutazione dei titoli:

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie.

- | | |
|---|-------------------|
| 1) Categoria – Titoli di studio | – massimo Punti 4 |
| 2) Categoria – Titoli di servizio | – massimo Punti 6 |
| 3) Categoria – Curriculum formativo e professionale | – massimo Punti 6 |
| 4) Categoria – Titoli vari e culturali | – massimo Punti 4 |

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione della medesima.

Articolo 5.2 -Titoli di studio:

I titoli di studio valutati sono quelli richiesti all'articolo 1 lettera d.

| Titoli di Laurea | | | | Valutazione |
|--------------------------|-----|-----------------------|-----|-------------|
| espressi in cento decimi | | espressi in centesimi | | |
| da | a | da | a | |
| 66 | 70 | 60 | 75 | 1 |
| 71 | 85 | 76 | 90 | 2 |
| 86 | 100 | 91 | 95 | 3 |
| 101 | 110 | 96 | 100 | 4 |

Articolo 5.3 -Titoli di servizio:

Sono valutati titoli di servizio solo quelli attinenti al profilo richiesto, per i quali il candidato abbia autocertificato o prodotto documentazione di effettivo e continuo servizio alle dipendenze o in regime di collaborazione con la mansione specifica di Impiegato Amministrativo.

1. I complessivi **6 punti** disponibili per i titoli di servizio sono così attribuiti:

- stessa mansione della presente selezione certificata dal candidato:

punti: 1.00, per ogni semestre.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio, sino al massimo consentito.

2. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati in mansioni non attinenti al profilo richiesto.

Articolo 5.4 –Curriculum professionale:

i complessivi **4 punti** disponibili per il curriculum professionale saranno attribuiti a seguito di valutazione discrezionale della commissione giudicatrice, la quale procederà alla determinazione dei criteri per la valutazione antecedentemente alla valutazione.

Articolo 5.5 –Titoli vari:

Saranno valutati in questa categoria tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, purché formalmente documentati.

- 1. Tirocini e Stage: massimo 1 punto**
- 2. Specializzazioni: massimo 1 punto**
- 3. Corsi di perfezionamento o aggiornamento su discipline e attività professionali attinenti alle funzioni del posto in oggetto. Massimo punti 2 (punti 1 per ogni corso frequentato).**

Articolo 6 - CALENDARIO DEL COLLOQUIO

Tutti i candidati in possesso dei requisiti indicati dal presente bando, che hanno presentato regolare istanza di partecipazione alla selezione, i quali risultino, dall'elenco pubblicato sul sito internet www.gesecoarzachena.it alla sezione **BANDI E GARE**, ammessi alla selezione, dovranno presentarsi presso la sede della **Ge.se.co. Arzachena Srl in Piazza Dante n. 01 - Arzachena**, muniti di valido documento di identità.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame, pubblicato sul sito internet www.gesecoarzachena.it alla sezione **BANDI E GARE**, **vale a tutti gli effetti quale comunicazione individuale, senza nessun altro avviso.**

La mancata presentazione verrà a tutti gli effetti considerata quale rinuncia, anche se la stessa fosse dipesa da causa di forza maggiore.

Le prove d'esame saranno espletate secondo il seguente calendario:

PROVA SCRITTA: 01/07/2013 ORE 15:00;

PROVA ORALE: 02/07/2013 ORE 15:00.

L'elenco degli ammessi alla prova orale del giorno 02/07/2013, ore 15:00, verrà pubblicato sul sito istituzionale della Ge.se.co. Arzachena s.r.l. entro le ore 10:00 del giorno 02/07/2013.

Articolo 7 - GRADUATORIA

La graduatoria verrà formata sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova scritta a quello della prova orale e aggiungendo il punteggio derivato dalla valutazione dei titoli. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso di titoli maturati posteriormente alla chiusura del presente bando.

Articolo 8 - DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

Ad avvenuto espletamento della selezione ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, la Ge.Se.Co. Arzachena Srl procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti dei candidati dichiarati idonei.

In base alla normativa vigente, il dipendente assunto potrà essere sottoposto a visita medica di idoneità al servizio direttamente dalla alla Ge.Se.Co. Arzachena Srl.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione alla Ge.Se.Co. Arzachena Srl della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante:

- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato;
- l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità.

L'interessato dovrà produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte della Ge.Se.Co. Arzachena Srl entro un termine che verrà comunicato.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, la Ge.Se.Co. Arzachena Srl provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Articolo 9 - ASSUNZIONE

La Ge.Se.Co. Arzachena Srl procederà, anche in più fasi, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, all'assunzione in prova nel profilo professionale di impiegato con mansione di "Impiegato Amministrativo" categoria D, come da CCNL ANPAS, dei candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Qualora il candidato non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà dalla nomina salvo che provi l'esistenza di un legittimo impedimento.

Articolo 10 - TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Ge.Se.Co. Arzachena Srl per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

Ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale Responsabile del Procedimento concorsuale il Direttore della Ge.Se.Co. Arzachena Srl.

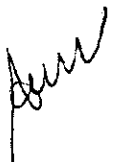
Informazioni sulla selezione possono essere richieste: presso la sede della Ge.Se.Co. Arzachena Srl, dal lunedì al Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00; al numero 0789/81391; all'indirizzo e-mail ge.se.co.srl@tiscali.it o ge.se.co.srl@pec.it

Articolo 11 – PROROGA, RIAPERTURA, MODIFICA O REVOCA DEL BANDO

E' facoltà della Ge.Se.Co. Arzachena Srl prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione; di tale provvedimento è data adeguata pubblicità secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente bando.

E' facoltà della Ge.Se.Co. Arzachena Srl riaprire i termini della selezione, per una sola volta, allorché alla data di scadenza venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze; di tale provvedimento è data adeguata pubblicità secondo quanto previsto nell'art. 3 del presente bando. Per i nuovi candidati tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza dei nuovi termini fissati dall'atto di riapertura; restano valide le domande presentate in precedenza.

E' facoltà della Ge.Se.Co. Arzachena Srl procedere, con provvedimento motivato, secondo gli atti di programmazione generale, all'utilizzo della graduatoria, nel periodo di validità della stessa, anche per ulteriori assunzioni a tempo determinato e/o stagionali e anche per categorie



inferiori a quella del posto messo a selezione senza che ciò comporti la perdita della posizione in graduatoria.

L'indicazione del servizio e dell'ufficio cui verrà preposta la figura professionale oggetto della selezione non vincola in alcun modo la società, che, in ogni caso, potrà esigere tutte le mansioni ascrivibili, sulla base delle vigenti norme contrattuali e delle declaratorie in esse contenute, alla categoria D.

E' facoltà della Ge.Se.Co. Arzachena Srl procedere, con provvedimento motivato, alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale; di tale provvedimento è data adeguata pubblicità secondo quanto previsto nell'art. 3 del presente bando.

Arzachena, 13/06/2013

Il Direttore
Mark Rie Arza

COMUNE DI ARZACHENA
DAL 13/06/2013
AL 28/06/2013



MESSO COMUNALE
MUREDDU ANNALINI

[Handwritten signature]

All. A

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI,
FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI
PERSONALE AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETÀ GE.SE.CO. ARZACHENA SRL**

Spett.le
Ge.Se.Co. Arzachena Srl
P.zza Dante n. 1
07021 Arzachena

Il/la sottoscritto/a nato/a a

ilresidente a, in via

..... C.A.P., Tel.....,

indirizzo email,

cittadinanza.....,

codice fiscale,

Partita IVA

indirizzo ove inviare la corrispondenza (se diverso dalla residenza):
.....,

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto, e, a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

Di essere nato/a in data e luogo sopra riportati;

Di essere residente nel luogo sopra riportato;

Di essere cittadino/a

Di essere residente in Italia dal (solo se trattasi di cittadini non italiani dei Paesi dell'Unione Europea);

Di godere dei diritti politici;

Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di.....

Di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali);

Di non avere procedimenti penali pendenti;

Di non essere stato licenziato da precedenti rapporti di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:,

conseguito presso....., in data....., con

votazione di ;



-Che quanto indicato nel *curriculum vitae* corrisponde al vero.

Allega alla presente domanda:

- fotocopia non autentica di valido documento di identità;
- dettagliato *curriculum vitae* firmato e datato;
- copia fotostatica del titolo di studio posseduto;
- attestazioni inerenti alla mansione oggetto della selezione (indicare l'oggetto e allegare copia non autenticata)

.....
.....
.....

Data

Firma

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione comparativa.

